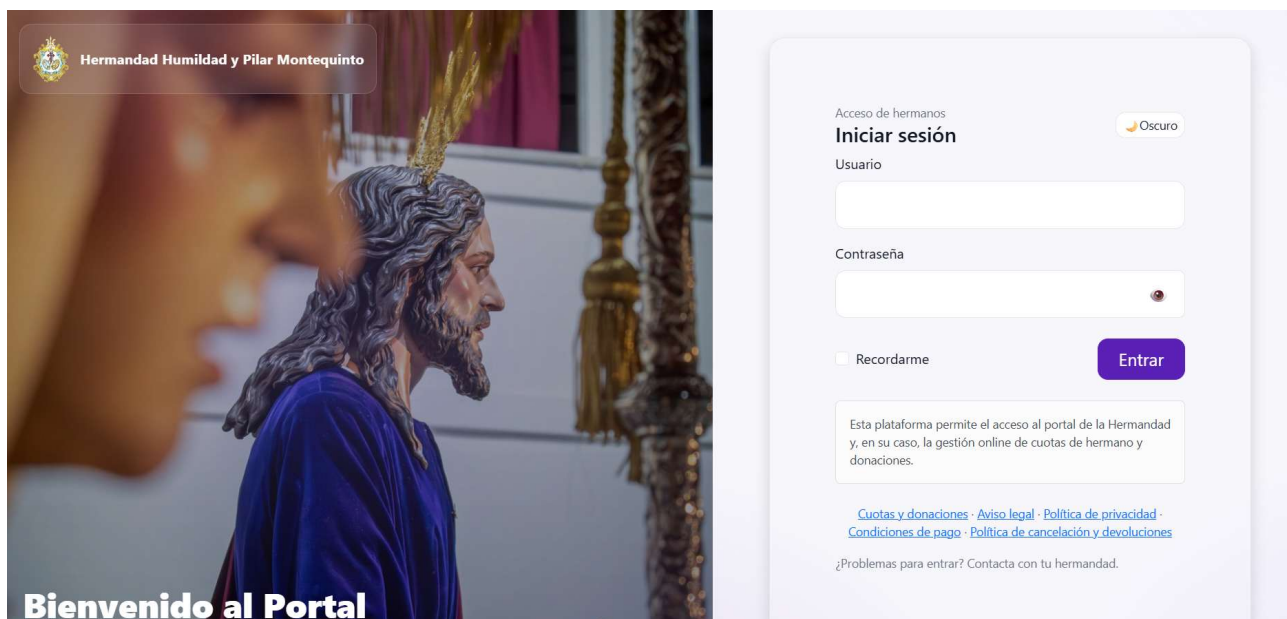


Hermandad Humildad y Pilar de Montequinto

Manual de uso del Portal del Hermano

Guía práctica para hermanos y usuarios autorizados



Pantalla de acceso al Portal del Hermano.

Tratamiento de datos en este manual

Las capturas incluidas han sido anonimizadas. Los nombres, identificadores, importes de ejemplo y datos de contacto que aparecen en las imágenes son ficticios o aparecen difuminados para evitar la exposición de información personal.

1. Presentación del Portal del Hermano

El Portal del Hermano es el software de gestión online de la Hermandad Humildad y Pilar de Montequinto. Permite consultar información personal, revisar cuotas, acceder a comunicaciones, gestionar certificados de donativos, realizar aportaciones y tramitar determinadas solicitudes sin necesidad de desplazarse presencialmente.

Este manual explica las funciones principales del software de gestión y el uso recomendado de cada apartado, tomando como referencia las pantallas actuales del portal.

2. Solicitud inicial de usuario y contraseña

Para solicitar por primera vez el usuario y la contraseña del Portal del Hermano, o para modificar los ya facilitados, deberá realizarse la solicitud por los canales habilitados por la Hermandad.

Documentación obligatoria para el primer acceso

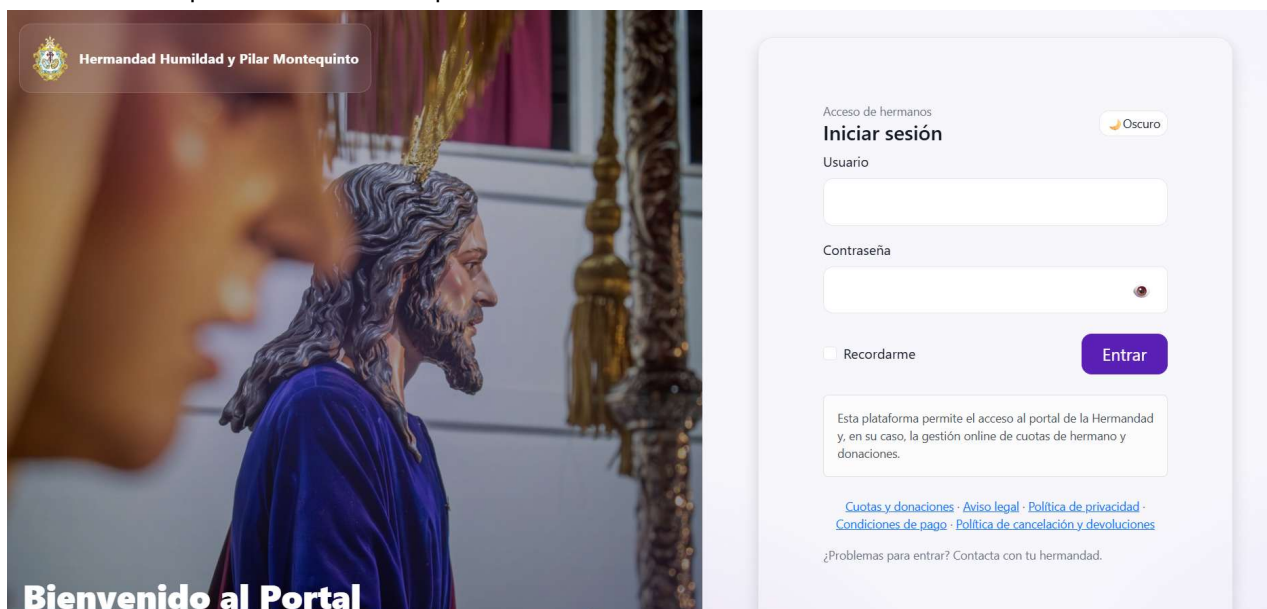
Para solicitar por primera vez el usuario y la contraseña se deberá presentar el DNI del hermano. En caso de que el hermano no disponga de DNI por no tener todavía obligación de tenerlo, deberá presentarse el DNI del pagador.

- La solicitud puede realizarse directamente en la Casa Hermandad, en horario de oficina, mostrando el DNI para confirmar que la persona solicitante es la titular.
- También puede solicitarse por correo electrónico a secretaria@humildadypilar.es, adjuntando copia del DNI del hermano.
- Las credenciales son personales e intransferibles. No deben compartirse con terceros.

3. Acceso al Portal

Al abrir el software de gestión o el enlace del Portal del Hermano se muestra la pantalla de inicio de sesión. En ella se debe introducir el usuario y la contraseña facilitados por la Hermandad.

1. Introducir el usuario en el campo correspondiente.
2. Introducir la contraseña.
3. Marcar "Recordarme" únicamente en dispositivos propios y seguros.
4. Pulsar "Entrar" para acceder al área privada.



Acceso al Portal: usuario, contraseña y entrada al área privada.

4. Menú lateral de navegación

El menú lateral permite desplazarse entre las distintas funcionalidades del Portal del Hermano. Las opciones visibles pueden variar en función del perfil del usuario y del momento del año.

| Opción | Uso principal |
|-----------------------|--|
| Inicio | Resumen general de cuotas, pagos y movimientos. |
| Comunicaciones | Consulta de avisos, noticias y comunicados de la Hermandad. |
| Mis cuotas | Detalle de cuotas propias, filtros y opciones de pago o recibo. |
| Cuotas de asociados | Consulta de cuotas de hermanos vinculados al usuario pagador. |
| Certificado donativos | Generación del certificado anual de donativos y aportaciones. |
| Donaciones | Realización y consulta de donaciones. |
| Papeleta de sitio | Reserva y gestión de papeleta cuando la opción esté habilitada. |
| Mi perfil | Datos personales, dirección, datos de cobro y solicitudes de cambio. |
| Salir | Cierre seguro de la sesión. |

5. Pantalla de inicio

Después de iniciar sesión, la pantalla de inicio presenta un resumen económico y accesos directos a las operaciones más habituales.

- Total: importe global asociado al hermano o al pagador.
- Pendiente: cantidades pendientes de pago.
- Pagado: cantidades ya satisfechas.
- Últimos movimientos: listado resumido de cuotas, fechas, estados e importes.
- Accesos rápidos: botones para reservar papeleta o solicitar cambio de datos, cuando estén disponibles.

The screenshot displays the user's dashboard with the following elements:

- Header:** Hermandad Humildad y Pilar Montequinto. Includes a 'Oscuro' toggle and a navigation menu with options like 'Inicio', 'Comunicaciones', 'Mis cuotas', 'Cuotas de asociados', 'Certificado donativos', and 'Donaciones'.
- Financial Summary:** Three cards showing 'Total' (252,00 €), 'Pendiente' (30,00 €), and 'Pagado' (222,00 €).
- Quick Actions:** Buttons for 'Reservar papeleta' and 'Solicitar cambio de datos'.
- Personalization:** A greeting 'Hola' followed by a field for 'Nombre del Hermano/a de la Hermandad' and a 'perfil' button.
- Recent Payments Table:**

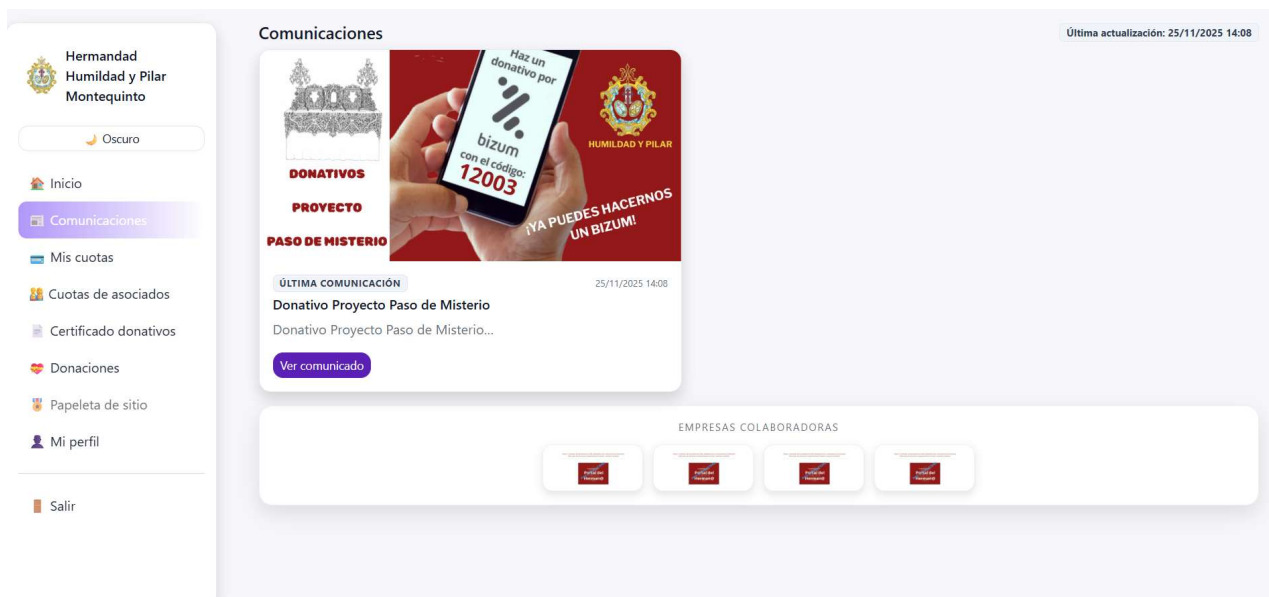
| Últimos movimientos | Importe | Estado | Fecha |
|---------------------|---------|-----------|------------|
| Cuota trimestral | 15,00 € | Pendiente | 14/01/2026 |
| Cuota trimestral | 15,00 € | Pendiente | 14/01/2026 |
| Cuota trimestral | 15,00 € | Pagada | 06/04/2026 |
| Cuota trimestral | 15,00 € | Pagada | 07/01/2026 |

Pantalla de inicio con resumen económico y últimos movimientos.

6. Comunicaciones

El apartado Comunicaciones reúne los avisos publicados por la Hermandad. Cada comunicación puede incluir imagen, título, fecha de actualización y un botón para ampliar el contenido.

- Revisar periódicamente este apartado para conocer novedades.
- Pulsar "Ver comunicación" para acceder al detalle.
- Comprobar la fecha de actualización para identificar la información más reciente.

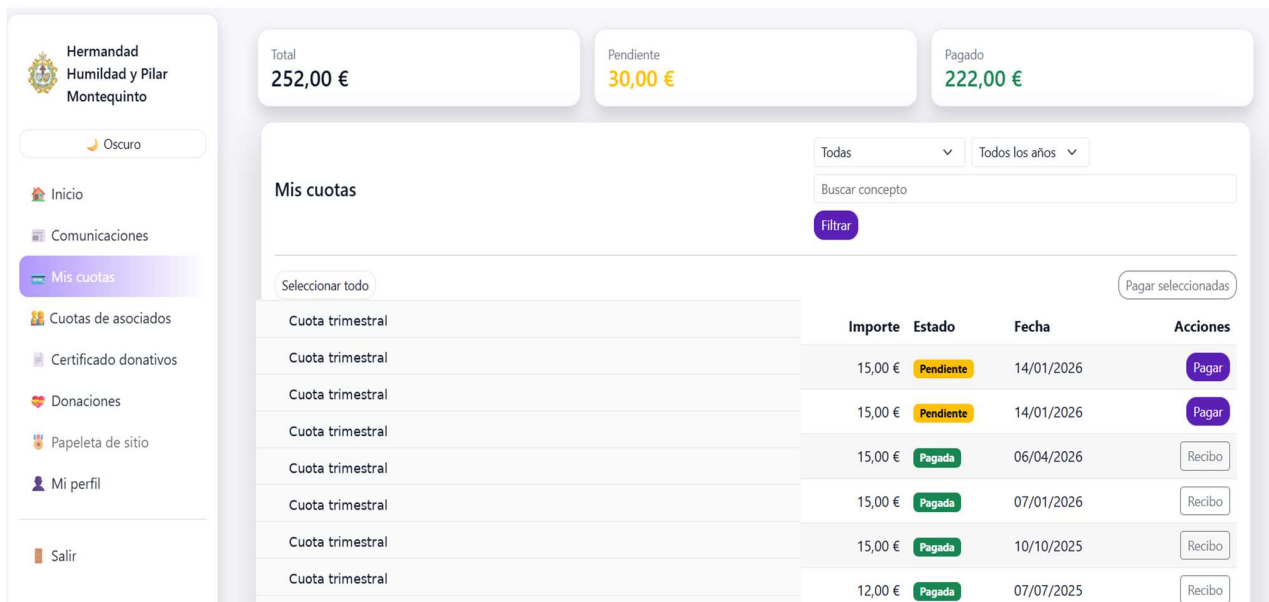


Listado de comunicaciones publicadas en el Portal.

7. Mis cuotas

En Mis cuotas se muestra el detalle de las cuotas vinculadas al usuario. Desde esta pantalla se pueden consultar importes, estados, fechas y acciones disponibles.

- Utilizar los filtros para localizar cuotas por concepto o ejercicio.
- Revisar el estado: pendiente, pagada u otros estados que pueda establecer la Hermandad.
- Pulsar “Pagar” en las cuotas pendientes cuando la opción esté disponible.
- Pulsar “Recibo” para consultar o descargar justificantes de cuotas ya pagadas.



Detalle de cuotas con filtros, estados y acciones disponibles.

8. Cuotas de asociados

Este apartado permite al usuario pagador consultar cuotas de otros hermanos asociados o vinculados. Resulta especialmente útil cuando una misma persona gestiona pagos de varios miembros de la familia.

- Seleccionar el hermano asociado que se desea consultar.
- Pulsar “Ver cuotas” para acceder al detalle.
- Comprobar importes pendientes y pagados de cada asociado.

Consulta de cuotas de hermanos asociados al usuario pagador.

9. Certificado de donativos y aportaciones

El certificado de donativos permite generar un justificante anual con las cuotas y aportaciones registradas fiscalmente, siempre que la Hermandad disponga de la información necesaria para emitirlo.

1. Seleccionar el ejercicio fiscal correspondiente.
2. Verificar que está marcada la opción de certificado fiscal cuando proceda.
3. Revisar el resumen de cuotas y donativos incluidos.
4. Pulsar “Descargar certificado en PDF” para obtener el documento.

Información fiscal

El certificado se genera con los datos fiscales registrados en la Hermandad. Dicho documento es el que se presenta para la declaración del IRPF y para obtener las deducciones que correspondan en cada momento. Si detecta errores en el NIF, nombre, dirección o importes, debe comunicarlo antes de utilizar el documento para trámites fiscales.

Pantalla de generación de certificado de donativos y aportaciones.

10. Donaciones

La opción Donaciones permite realizar una aportación puntual a la Hermandad y consultar el histórico de aportaciones registradas.

1. Introducir el importe de la donación.
2. Seleccionar, si aparece, una cantidad sugerida o escribir una cantidad personalizada.
3. Pulsar “Confirmar donación”.
4. Seguir las instrucciones de la pasarela de pago segura.
5. Comprobar posteriormente que la aportación aparece en el listado de “Mis aportaciones”.

| Fecha | Importe | Tipo | Hermano | Forma cobro | Detalles |
|-------------------|----------------|----------------------|--------------------------------------|-------------|----------|
| 07/01/2026 | 9,00 € | Cuota de h. asociada | Nombre del Hermano/a de la Hermandad | Banco | Ver |
| 07/01/2026 | 15,00 € | Cuota de hermano | - | Banco | Ver |
| 02/03/2026 | 3,00 € | Cuota de h. asociada | Nombre del Hermano/a de la Hermandad | Banco | Ver |
| 06/04/2026 | 9,00 € | Cuota de h. asociada | Nombre del Hermano/a de la Hermandad | Banco | Ver |
| 06/04/2026 | 9,00 € | Cuota de h. asociada | Nombre del Hermano/a de la Hermandad | Banco | Ver |
| 06/04/2026 | 15,00 € | Cuota de hermano | - | Banco | Ver |
| Total 2026 | 60,00 € | | | | Ver |

Realización de donaciones y consulta de aportaciones registradas.

11. Papeleta de sitio

El apartado Papeleta de sitio permite gestionar la reserva de la papeleta cuando el proceso esté habilitado por la Hermandad.

Disponibilidad temporal

La opción Papeleta de sitio sólo estará activa a principios de año y hasta finalizar Semana Santa. Fuera de ese periodo puede aparecer deshabilitada o no estar disponible para su tramitación.

Cuando esté activa, se recomienda revisar cuidadosamente los datos antes de confirmar la reserva y conservar el justificante o confirmación que facilite el Portal del Hermano.

12. Mi perfil y solicitud de cambio de datos

En Mi perfil se pueden consultar los datos registrados en la Hermandad y solicitar su modificación. El software de gestión puede organizar la información en pestañas como Datos básicos, Dirección habitual, Datos de cobro y Otros.

1. Revisar los datos personales y de contacto.
2. Acceder a la pestaña que corresponda según el dato que se necesite modificar.
3. Actualizar la información necesaria.
4. Pulsar "Enviar solicitud".
5. Esperar la validación de la Hermandad. El cambio no debe considerarse definitivo hasta que sea aprobado.

Solicitar cambio de datos

Datos básicos
Dirección habitual
Datos de cobro
Otros

| | |
|--|---|
| <p>Nombre</p> <input style="width: 95%; border: 1px solid #ccc; padding: 2px;" type="text" value="Nombre del Hermano/a"/> | <p>Apellidos</p> <input style="width: 95%; border: 1px solid #ccc; padding: 2px;" type="text" value="de la Hermandad"/> |
| <p>NIF</p> <input style="width: 95%; border: 1px solid #ccc; padding: 2px;" type="text" value="12345678A"/> | <p>Email</p> <input style="width: 95%; border: 1px solid #ccc; padding: 2px;" type="text" value="hermano@hermandad.es"/> |
| <p>Teléfono 1</p> <input style="width: 95%; border: 1px solid #ccc; padding: 2px;" type="text" value="612 345 678"/> | <p>Teléfono 2</p> <input style="width: 95%; border: 1px solid #ccc; padding: 2px;" type="text"/> |
| <p>Género</p> <input style="width: 95%; border: 1px solid #ccc; padding: 2px;" type="text" value="Hombre"/> | <p>Fecha de nacimiento</p> <input style="width: 95%; border: 1px solid #ccc; padding: 2px;" type="text" value="15/03/1985"/> |
| <p>Lugar de nacimiento</p> <input style="width: 95%; border: 1px solid #ccc; padding: 2px;" type="text" value="Sevilla"/> | <p>Parroquia</p> <input style="width: 95%; border: 1px solid #ccc; padding: 2px;" type="text" value="San José"/> |
| <p>Lugar de bautismo</p> <input style="width: 95%; border: 1px solid #ccc; padding: 2px;" type="text" value="Sevilla"/> | <p>Fecha de bautismo</p> <input style="width: 95%; border: 1px solid #ccc; padding: 2px;" type="text" value="20/05/1985"/> |

Perfil del hermano y formulario de solicitud de cambio de datos.

13. Recomendaciones de seguridad

- Cerrar sesión al finalizar, especialmente en equipos compartidos.
- No compartir usuario ni contraseña.
- No guardar la contraseña en dispositivos ajenos.
- Comprobar que los datos personales y de cobro son correctos.
- Comunicar cualquier incidencia a la Hermandad por los canales oficiales.
- No enviar capturas con datos personales por canales no autorizados.
- La Hermandad no se hace responsable del mal uso del Portal del Hermano, de las credenciales personales, de la información consultada o de los documentos descargados por el usuario. Cada usuario autorizado será responsable de custodiar sus claves de acceso y de utilizar el software de gestión conforme a las indicaciones de la Hermandad.

14. Incidencias frecuentes

| Incidencia | Actuación recomendada |
|---|--|
| No puedo entrar con mi usuario | Compruebe que el usuario y la contraseña se han introducido correctamente. Si el problema continúa, contacte con la Hermandad para revisar sus credenciales. |
| He olvidado la contraseña | Solicite la recuperación o renovación de acceso por el canal indicado por la Hermandad. |
| Mis datos aparecen incorrectos | Acceda a Mi perfil y tramite una solicitud de cambio de datos. Si el error afecta a datos fiscales o de cobro, comuníquelo cuanto antes. |
| No aparece la opción de papeleta de sitio | La opción puede estar deshabilitada fuera del periodo establecido o no estar disponible para el perfil del usuario. |
| Una cuota aparece como pendiente aunque ya fue pagada | Revise la fecha del pago y espere la actualización del sistema. Si persiste, contacte con la Hermandad aportando justificante. |

15. Cierre de sesión

Para finalizar el uso del Portal del Hermano, pulse la opción “Salir” del menú lateral. Esta acción ayuda a proteger la información personal y evita accesos no autorizados desde el dispositivo.

Manual orientativo

Las pantallas y opciones pueden variar según actualizaciones del software de gestión, permisos del usuario o periodos concretos de gestión definidos por la Hermandad.